**Deklaracja wyrażająca chęć skorzystania z dofinansowania
w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”**

**(dane niezobowiązujące do udziału w programie)**

**Jestem zainteresowana/y:**

wyłącznie wymianą nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe i zastąpienie go nowym (np. pompą ciepła powietrze/woda, pompą ciepła typu powietrze/powietrze, kotłem gazowym kondensacyjnym, kotłem na pellet drzewny o podwyższonym standardzie, ogrzewaniem elektrycznym),

wymianą nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe i zastąpienie go nowym oraz wymianą stolarki okiennej i drzwiowej (drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego),

**Mogę skorzystać z dofinansowania na poziomie:**

 podstawowym podwyższonym najwyższym

**Oświadczam, iż:**

posiadam tytuł prawny wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego, znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym.

budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się mój lokal mieszkalny nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej oraz nie istnieją techniczne
i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej.

UWAGA !

* Ostateczny termin złożenia deklaracji: **31 sierpnia 2022.** Deklaracje złożone po tym terminie nie będą uwzględnione
* Niniejszy dokument stanowi wyłącznie wyrażenie chęci przystąpienia do programu „Ciepłe Mieszkanie”. **Warunkiem udzielenia dotacji dla mieszkańca będzie złożenie w późniejszym terminie wniosku na właściwym formularzu przekazanym przez Miasto**. Uzyskanie dotacji przez mieszkańca nastąpi po otrzymaniu przez Gminę Miasto Inowrocław środków finansowych z WFOŚiGW w Toruniu.

Z dofinansowania może skorzystać osoba fizyczna o dochodzie rocznym nieprzekraczającym kwoty 120 000 zł (brany jest pod uwagę tylko dochód beneficjenta końcowego, a nie
w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego).

1. Imię i nazwisko ………………………………………………………………………………………………………………
2. Numer telefonu ………………………………………………………………………………………………………………
3. Adres nieruchomości, której będzie dotyczył wniosek o udzielenie dotacji

………………………………………………………………………………………………………………………………………...

 ……………………………………………………………..

 data i podpis

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)
2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1, ze zm.) – zwanego dalej „RODO” − informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Inowrocławia z siedzibą
w Inowrocławiu przy al. Ratuszowej 36. Ponadto w ramach zadań zleconych przez administrację rządową – Prezydent Miasta Inowrocławia występuje w roli współadministratora Pani/Pana danych osobowych;

2) Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod nr tel. 52-35-55-347 lub adresem e-mail: iod@inowroclaw.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku ze składanymi podaniami, wnioskami i innymi dokumentami papierowymi o różnej treści i formie, a także w ramach wszczynanych z urzędu postępowań administracyjnych w celu realizacji przez Gminę jej zadań. Podstawą prawną ich przetwarzania bez Pani/Pana odrębnej zgody jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, co oznacza, że przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze w stosunku do danych
żądanych na podstawie prawa w procesie właściwej realizacji złożonego podania, wniosku lub innego dokumentu, a także postępowania administracyjnego;

4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do tego na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, które w imieniu Administratora realizują przetwarzanie danych na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany do załatwienia określonej sprawy, dla której zostały zebrane lub przez okres wskazany przepisami prawa, a po tym czasie przez okres wskazany w odrębnych przepisach prawa odnoszących się do archiwizacji dokumentów w organach administracji publicznej;

6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, oraz prawo
do przenoszenia danych. Prawo do usunięcia, swoich danych przysługuje Pani/Panu w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie przez Panią/Pana cofnięta, a przepisy prawa zezwalają na ich trwałe usunięcie. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie
wyłącznie na podstawie zgody - posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym
momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

7) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie w jakim stanowi o tym prawo, a w pozostałym zakresie (innych danych) nie wynikającym wprost z przepisów prawa, podanie danych osobowych jest dobrowolne i określone w formie wyraźnego działania potwierdzającego na podaniu, wniosku lub innym dokumencie papierowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych może być pozostawienie podania, wniosku lub innego dokumentu bez rozpatrzenia